

รายงานผล  
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



เทศบาลตำบลนาเรือ  
อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี

สำนักปลัดเทศบาล  
งานนโยบายและแผน  
โทร ๐-๔๕๒๕-๑๒๐๖-๗

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้นเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบดังกล่าว มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ – เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลนาเรือง คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์ในการพัฒนาพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง

# สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	<b>บทนำ</b>	
	ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
	วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๑
	ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
	การรายงานผล	๔
	เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๔
	ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๖
ส่วนที่ ๒	<b>การติดตามและประเมินผล</b>	
	สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๘
	ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่าย	๑๒
ส่วนที่ ๓	<b>ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล</b>	
	สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๔๓

# ส่วนที่ ๑ บทนำ

\*\*\*\*\*

## ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดเทศบาลเทศบาล สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลนาเรือง

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการ

พัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลนาเรือง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกระดับของเทศบาลตำบลนาเรือง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลนาเรือง หรือสังคมส่วนร่วมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

### ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

#### ๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลนาเรือง

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

### ๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาเรือง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลนาเรือง

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลนาเรือง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

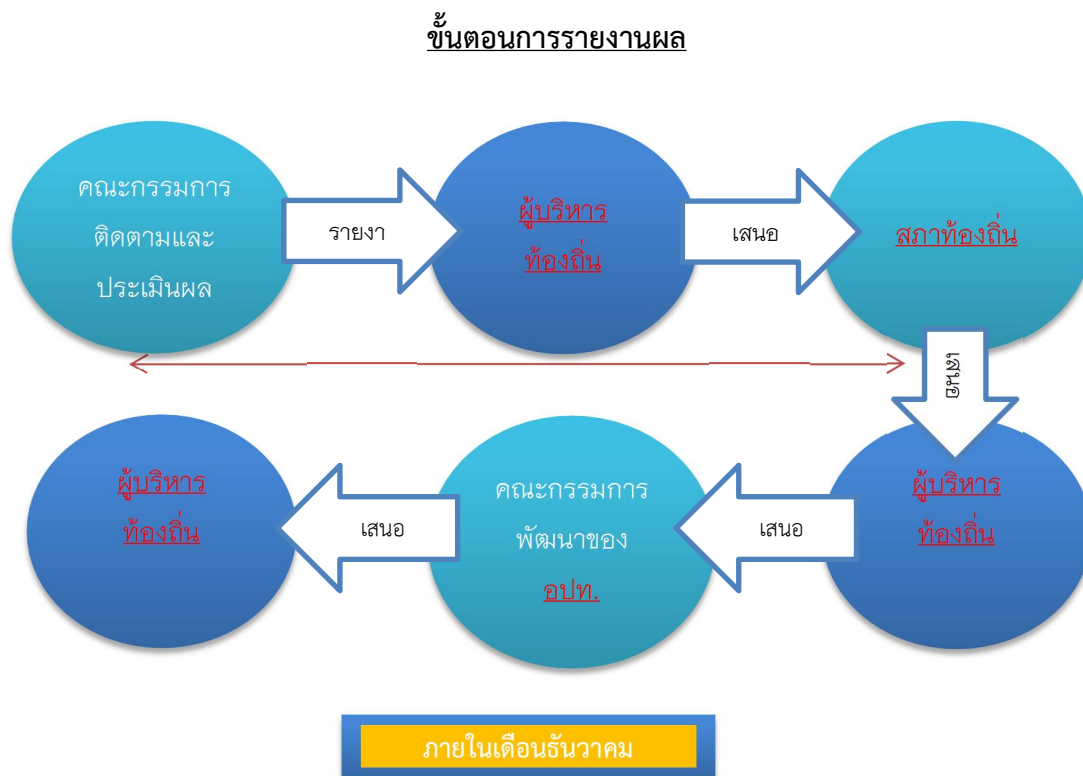
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาเรือง ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาเรือง หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก

กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะทำ โดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

#### ๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาเรือง มีอำนาจหน้าที่ในการ รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลนาเรือง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลนาเรือง ทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบ วัน

#### ๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและ เทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและ ประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการ ติดตาม และ ประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบ สัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลนาเรือง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น

หรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

### ๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครึ่ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลนาเรือง มาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๕ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลนาเรือง ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

### ๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้



๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลนาเรือง เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

### ๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีการจัดเตรียมครีเดนซ์ในขั้นตอน

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเรือง มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลนาเรือง

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลนาเรือง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมายกลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลนาเรือง

## ๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินการโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลนาเรือง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลนาเรือง แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลนาเรือง เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาเรือง

## ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

\*\*\*\*\*

### ๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

#### ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด ระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลนาเรือง ที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลนาเรือง ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุบลราชธานี

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนาเรือง รายละเอียด ดังนี้

#### ๑.วิสัยทัศน์(Vision)

"มีเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐาน บริหารตามหลักธรรมาภิบาล โครงสร้างพื้นฐานครบครัน สภาพแวดล้อมดีน่าอยู่ มุ่งสู่คุณภาพชีวิตที่ดี"

#### ๒.ยุทธศาสตร์

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาทาง สะพาน ฝายกั้นน้ำ ระบบระบายน้ำ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง ขยายเขตไฟฟ้าตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุม และทั่วถึงทั้งตำบล (แผนงานเคหะและชุมชน)

กลยุทธ์ที่ ๓ ก่อสร้าง ปรับปรุง แหล่งน้ำอุปโภค บริโภค (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความเข้มแข็งในชุมชนและสถาบันครอบครัว (แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่นและส่งเสริมสินค้า OTOP (แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน)

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา ศาสนสถาน อนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น (แผนงานศาสนาและวัฒนธรรม)

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านกีฬา นันทนาการให้กับประชาชนทุกระดับและพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ (แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุนการก่อสร้างและปรับปรุงสนามกีฬา สถานที่นันทนาการ (แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข**

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการควบคุมโรคติดต่อ การป้องกัน และการแก้ไข  
ปัญหายาเสพติด (แผนงานสาธารณสุข)

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย**

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตแล  
ทรัพย์สินของประชาชน (แผนงานรักษาความสงบภายใน)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น (แผนงานรักษา  
ความสงบภายใน)

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนากระบวนการจัดการและป้องกันภัยพิบัติ  
(แผนงานรักษาความสงบภายใน)

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น  
ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพด้านการเกษตรและปศุสัตว์ตามแนวเกษตร  
ทฤษฎีใหม่ (แผนงานการเกษตร)

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม (แผนงานการเกษตร)

กลยุทธ์ที่ ๔ ก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ (แผนงาน  
การเกษตร)

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากร**

กลยุทธ์ที่ ๑ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุง จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้และพัฒนาอาคารสถานที่ตลอดจน  
สภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

#### **๓.เป้าประสงค์**

๑. การสร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการที่มีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริมการพัฒนากลุ่มอาชีพ พัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง
๓. การพัฒนาการศึกษา ตลอดจนการอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญา

ท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมสนับสนุนการสาธารณสุข การป้องกันและควบคุมโรค
๕. พัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอยจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนา

ที่ยั่งยืน

๖. มุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๗. การรักษากระบวนการบริหารจัดการที่ดีโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนาตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

#### ๔. ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ๕๐ ของครัวเรือนมีการคมนาคมสะดวก รวดเร็ว ได้รับการอำนวยความสะดวกจากสาธารณูปโภคต่าง ๆ บ้านเมื่อนำอยู่อาศัย
๒. ร้อยละ ๙๐ ของประชากรได้รับการศึกษาตามเกณฑ์
๓. ร้อยละ ๙๕ ของประชากรได้รับการรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย
๔. ร้อยละ ๒๐ ของครัวเรือนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๕. ร้อยละ ๕๐ ของครัวเรือนมีการกำจัดขยะอย่างถูกต้องสุขอนามัย
๖. ร้อยละ ๕๐ ของประชากรมีความรู้ ความสนใจด้านสิ่งแวดล้อม
๗. ร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่มีการปลูกต้นไม้หรือมีพื้นที่ได้รับการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๘. ร้อยละ ๕๐ ของประชากรเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะของท้องถิ่น
๙. ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก เสมอภาคและทั่วถึง
๑๐. ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนมีช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

#### ๕. ค่าเป้าหมาย

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานครอบคลุมทุกพื้นที่
๒. ประชาชนร่วมอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า
๓. ชุมชนนำอยู่ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๔. ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้
๕. ประชาชนมีส่วนร่วมและได้รับบริการอย่างเป็นธรรม
๖. ชุมชนเข้มแข็งตำบลสันติสุข

#### ๖. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- ๑) Assessing เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลสถานภาพด้านบรรษัทภิบาลในปัจจุบัน
- ๒) Visioning เป็นการระบุวิสัยทัศน์ที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการโดยคำนึงถึงทุนทางสังคมที่องค์กรมีอยู่
- ๓) Defining (Policies) เป็นการวางนโยบายด้าน CSR ที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม
- ๔) (Strategic) Positioning เป็นการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ความรับผิดชอบต่อสังคมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ สำหรับใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน CSR ของกิจการ

**๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ตลอดจนความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้**

๑. ส่งเสริมสวัสดิการและการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร
๒. พัฒนา ปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ และพัฒนาสถานที่ปฏิบัติงาน
๓. พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๔. พัฒนาและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๕. ปรับปรุงรูปแบบการทำงาน อำนวยความสะดวก ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน
๖. ส่งเสริมระบบประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กร

๗. ให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย
๘. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๙. ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

## พื้นที่

### ๒. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการครอบคลุมทุก

๑. ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทาง คมนาคม สะพาน ฝายกั้นน้ำ ระบบระบายน้ำ
๒. จัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง ขยายเขตไฟฟ้าตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึงทั้งตำบล
๓. ก่อสร้าง ปรับปรุง แหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
๔. จัดทำผังเมืองและผังตำบล

### ๓. พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ยั่งยืน

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพด้านการเกษตร ปศุสัตว์
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบ
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็กเยาวชนและประชาชน
๕. ส่งเสริมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียม ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน
๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ

## สิ่งแวดล้อม

๘. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน
๙. จัดทำระบบกำจัดขยะมูลฝอยในชุมชน
๑๐. การป้องกันการรุกรานลำคลองสาธารณะและสาธารณะอื่น ๆ
๑๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความเข้มแข็งของชุมชนและสถาบันครอบครัว
๑๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี เยาวชน คนชรา ผู้ด้อยโอกาสใน

## สังคมและประชาชนโดยทั่วไป

๑๓. ป้องกันและกำจัดการแพร่ระบาดของยาเสพติดตลอดถึงการบำบัดฟื้นฟูทั้งทางด้านร่างกาย

## และจิตใจแก่ผู้ติดยาเสพติด

๑๔. การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๑๕. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการกีฬาการออกกำลังกายและกิจกรรมนันทนาการ
๑๖. ส่งเสริมสนับสนุนการก่อสร้างและปรับปรุงสนามกีฬา

### ๔. พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนตามแนวนโยบายของรัฐบาล

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (เป็นโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการจริง)

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>										
๑	โครงการก่อสร้างคลองระบายน้ำแบบตัวยูพร้อมฝापิด หมู่ ๗ บ้านนาเรือน้อย	หมู่ ๗ บ้านนาเรือน้อย (จากสามแยกประตูโขงวัดนาเรือง – สี่แยกบ้านนายอุดมหงษ์อินทร์)	ก่อสร้างคลองระบายน้ำแบบตัวยูพร้อมฝापิด ยาว ๑๐๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึก ๐.๓๐ เมตร และมีฝापิด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง	กำลังดำเนินการ	กั้นเงินเบิกเหลือมปี
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖ บ้านแก้งยาง	หมู่ ๖ บ้านแก้งยาง (เส้นหน้าศพด.บ้านแก้งยาง – หน้าบ้านนายโฮม ประเสริฐ)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยาว ๖๕.๕๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลึกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	กองช่าง	ดำเนินการเสร็จแล้ว	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒ บ้านม่วงคำ	หมู่ ๒ บ้านม่วงคำ (เส้นรอบบ้าน)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยาว ๘๗ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลึกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	กองช่าง	ดำเนินการเสร็จแล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>										
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ บ้านนาเรือน้อย	หมู่ ๗ บ้านนา เรือน้อย (หน้าบ้านนางอาภรณ์ วิชาศิลป์ – ซ้ำ บ้านนายอำเภอ มุกดาหารและร้านปุ๋ยฝ้ายวิสดุ)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยาว ๕๓ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๐	กองช่าง	ดำเนินการเสร็จแล้ว	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๙ บ้านทุ่งศรีเมือง	หมู่ ๙ บ้านทุ่งศรีเมือง (เส้นหน้าบ้านนายมนูญ พูลสุข)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยาว ๘๗ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง	กำลังดำเนินการ	กั้นเงินเบิกเหลือมปี
๖	โครงการปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง หมู่ ๗ บ้านนาเรือน้อย	หมู่ ๗ บ้านนา เรือน้อย (ซอยข้างวัดป่าบ้านนา เรือง – นานาย ประกาย พามาดี)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๗๖๕ เมตร กว้าง ๔ เมตร	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๐	กองช่าง	ดำเนินการเสร็จแล้ว	
๗	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ ๓ บ้านหินลาด	หมู่ ๓ บ้านหินลาด (จากสามแยกหนองฮ้าง – สามแยกนายนายถาวร จันทร์มณี)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๑,๓๒๐ เมตร กว้าง ๒.๕ เมตร	๘๐, ๐๐๐	๗๙,๐๐๐	๗๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการเสร็จแล้ว	



ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>										
๘	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง หมู่ ๓ บ้านหิน ลาด	หมู่ ๓ บ้านหิน ลาด (ซอยนา นายแสง สมพงษ์)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๑๙๐ เมตร กว้าง ๓ เมตร	๑๙,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	
๙	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง หมู่ ๔ บ้านโนน งาม	หมู่ ๔ บ้านโนน งาม (ซอยหนอง แวง)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๘๐๐ เมตร กว้าง ๓ เมตร	๕๕,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	
๑๐	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย	หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย (ซอย ร่มเกล้า)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๘๐๐ เมตร กว้าง ๓ เมตร	๖๐,๐๐๐	๕๗,๖๐๐	๕๗,๖๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	
๑๑	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย (ทางไปหนอง หัวลิง)	หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย (ทางไป หนองหัวลิง)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๑,๔๐๐ เมตร กว้าง ๓ เมตร	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	
๑๒	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย	หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย (เส้นทางไปทุ่ง หมื่น)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๑,๒๕๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร	๙๐,๐๐๐	๘๙,๐๐๐	๘๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	
๑๓	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย	หมู่ ๘ บ้านหิน ลาดน้อย (เส้นทางไปป่า ช้า)	ปรับปรุงถนนลงหินลูกรัง ระยะทางยาว ๖๙๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร	๕๐,๐๐๐	๔๙,๖๐๐	๔๙,๖๐๐	๔๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>										
๑๔	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ ๔ บ้านโนนงาม	หมู่ ๔ บ้านโนนงาม (จากหน้าศพด. - สามแยกโนนผักกะหย่า)	ปักเสา คอร. ขนาด ๘ เมตร จำนวน ๑๘ ต้น พร้อมอุปกรณ์ประกอบตามมาตรฐานของ กฟภ. พาดสาย ๕๐ AW จำนวน ๒ สาย ระยะทาง ๐.๖๖ กม.	๒๐๐,๐๐๐	๑๗๓,๑๒๓.๘๖	๑๗๓,๑๒๓.๘๖	๒๖,๘๗๖.๑๔	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว	
๑๕	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ ๕ บ้านหนองกระปือ	หมู่ ๕ บ้านหนองกระปือ (จากนายสายสมร ฉัตรสุวรรณ - นานางละมัย พรหมเสมอ)	๑. ปักเสา คอร.ขนาด ๑๒ เมตร จำนวน ๑ ต้น พร้อมอุปกรณ์ ๒. ติดตั้งหม้อแปลง ๑ เฟส ๒๒,๐๐๐ - ๒๒๐/๒๓๐ โวลท์ ขนาด ๓๐ เควีเอ จำนวน ๑ เครื่อง ๓. ปักเสา คอร. ขนาด ๘ เมตร จำนวน ๖ ต้น พร้อมอุปกรณ์ พาดสาย ๕๐ AW จำนวน ๒ สาย ระยะทาง ๐.๑๘ กม.	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๘,๒๘๐.๖๓	๑๙๘,๒๘๐.๖๓	๑,๗๑๙.๓๗	กองช่าง	จ่ายเงินแล้ว วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ รอการไฟฟ้าอำเภอเดชอุดม ดำเนินการ	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>										
๑๖	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำในหมู่บ้าน หมู่ ๖ บ้านแก้งยาง	หมู่ ๖ บ้านแก้งยาง (สามแยกบ้านนายโจอม ประเสริฐ - สามแยกบ้านนายสมควร ประกอบแก้ว)	ปักเสา คอร. ขนาด ๘ เมตร จำนวน ๕ ต้น พร้อมอุปกรณ์ พาดสาย ๕๐ AW จำนวน ๒ สาย ระยะทาง ๐.๒๐ กม.	๕๐,๐๐๐	๔๙,๖๐๗.๓๔	๔๙,๖๐๗.๓๔	๓๙๒.๖๖	กองช่าง	จ่ายเงินแล้ว วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ รอ การไฟฟ้า อำเภอดงขุดม ดำเนินการ	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต</b>										
๑	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาลตำบลนาเรืองต้านยาเสพติด	-	-	๔๐,๐๐๐	-	-	๐	กองการศึกษา	<b>ไม่ได้ดำเนินการ</b>	โอนลด ๔๐,๐๐๐.-
๒	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชนต้านยาเสพติด	-	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๐	กองการศึกษา	<b>ไม่ได้ดำเนินการ</b>	โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.-
๓	โครงการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์ต้านยาเสพติด	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	๐	กองการศึกษา	<b>ไม่ได้ดำเนินการ</b>	โอนลด ๑๐,๐๐๐.-

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต</b>										
๔	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลนาเรือง	(ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) จ่ายโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผู้สูงอายุ	๗,๕๐๑,๒๐๐	-	๖,๙๒๙,๖๐๐	๕๗๑,๖๐๐	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด	เบิกจ่ายแล้ว ๑๒ เดือน	
๕	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ	เทศบาลตำบลนาเรือง	(ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) จ่ายโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผู้พิการ	๖,๐๐๙,๖๐๐	-	๕,๓๘๗,๖๐๐	๖๒๒,๐๐๐	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด	เบิกจ่ายแล้ว ๑๒ เดือน	
๖	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เทศบาลตำบลนาเรือง	(ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) จ่ายโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผู้ป่วยเอดส์	๗๘,๐๐๐	-	๔๘,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด	เบิกจ่ายแล้ว ๑๒ เดือน	
๗	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๐	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด	<b>ไม่ได้ดำเนินการ</b>	โอนลด ๓๐,๐๐๐.-

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม										
๑	โครงการทัศนศึกษาดู งานแหล่งเรียนรู้นอก สถานที่	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	
๒	โครงการส่งเสริมสุขภาพ ปากและฟัน	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	
๓	โครงการสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คนๆละ ๑,๗๐๐.- บาท	๗๖,๕๐๐	-	๖๖,๓๐๐	๑๐,๒๐๐	กอง การศึกษา	ผลักเงินเข้า บัญชี ศพด.	
๔	โครงการสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านหินลาด	เด็ก จำนวน ๕๕ คนๆละ ๑,๗๐๐.- บาท	๙๓,๕๐๐	-	๗๖,๕๐๐	๑๗,๐๐๐	กอง การศึกษา	ผลักเงินเข้า บัญชี ศพด.	
๕	โครงการสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านโนนงาม	เด็ก จำนวน ๔๒ คนๆละ ๑,๗๐๐.- บาท	๗๑,๔๐๐	-	๖๔,๖๐๐	๖,๘๐๐	กอง การศึกษา	ผลักเงินเข้า บัญชี ศพด.	
๖	โครงการสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๑๗ คนๆละ ๑,๗๐๐.- บาท	๒๘,๙๐๐	-	๑๓,๖๐๐	๑๕,๓๐๐	กอง การศึกษา	ผลักเงินเข้า บัญชี ศพด.	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๗	โครงการอุดหนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านนาเรือง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๒๒๐,๕๐๐	-	๑๔๙,๖๔๐	๒๕,๘๖๐	กอง การศึกษา	ผลักเงินเข้า บัญชี ศพด.	
๘	โครงการอุดหนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านหินลาด	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหินลาด	เด็ก จำนวน ๕๕ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๒๖๙,๕๐๐	-	๒๑๙,๓๒๐	๕๐,๑๘๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๙	โครงการอุดหนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านโนนงาม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนงาม	เด็ก จำนวน ๔๒ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๒๐๕,๘๐๐	-	๑๗๖,๗๐๐	๒๙,๑๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๑๐	โครงการอุดหนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแก้งยาง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๑๗ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๘๓,๓๐๐	-	๔๕,๑๐๐	๓๘,๒๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๑๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๔๓๐.- บาท	๑๙,๓๕๐	-	๑๔,๑๙๐	๕,๑๖๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๑๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหินลาด	เด็ก จำนวน ๕๕ คน ๆละ ๔๓๐.- บาท	๒๓,๖๕๐	-	๑๔,๑๙๐	๙,๔๖๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๑๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนงาม	เด็ก จำนวน ๔๒ คน ๆละ ๔๓๐.- บาท	๑๘,๐๖๐	-	๑๐,๗๕๐	๗,๓๑๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๑๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๑๗ คน ๆละ ๔๓๐.- บาท	๗,๓๑๐	-	๒,๕๘๐	๔,๗๓๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๑๕	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าเครื่อง แบบนักเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๓๐๐.- บาท	๑๓,๕๐๐	-	๙,๙๐๐	๓,๖๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๑๖	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าเครื่อง แบบนักเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหินลาด	เด็ก จำนวน ๕๔ คน ๆละ ๓๐๐.- บาท	๑๖,๕๐๐	-	๙,๙๐๐	๖,๖๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๑๗	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าเครื่อง แบบนักเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนงาม	เด็ก จำนวน ๔๒ คน ๆละ ๓๐๐.- บาท	๑๒,๖๐๐	-	๗,๕๐๐	๕,๑๐๐	กอง การศึกษาฯ	ดำเนินการ แล้ว	
๑๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าเครื่อง แบบนักเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๑๗ คน ๆละ ๓๐๐.- บาท	๕,๑๐๐	-	๑,๘๐๐	๓,๓๐๐	กอง การศึกษาฯ	ดำเนินการ แล้ว	
๑๙	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าหนังสือ)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๙,๐๐๐	-	๖,๖๐๐	๒,๔๐๐	กอง การศึกษาฯ	ดำเนินการ แล้ว	
๒๐	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าหนังสือ)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหินลาด	เด็ก จำนวน ๕๕ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๑๑,๐๐๐	-	๖,๖๐๐	๔,๔๐๐	กอง การศึกษาฯ	ดำเนินการ แล้ว	
๒๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าหนังสือ)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนงาม	เด็ก จำนวน ๔๒ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๘,๔๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ	ดำเนินการ แล้ว	



ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๒๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าหนังสือ)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๑๗ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๓,๔๐๐	-	๑,๒๐๐	๒,๒๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๒๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๙,๐๐๐	-	๖,๖๐๐	๒,๔๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๒๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหินลาด	เด็ก จำนวน ๕๕ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๑๑,๐๐๐	-	๖,๖๐๐	๔,๔๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๒๕	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนงาม	เด็ก จำนวน ๔๒ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๘,๔๐๐	-	๕,๐๐๐	๓,๔๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๒๖	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๑๗ คน ๆละ ๒๐๐.- บาท	๓,๔๐๐	-	๑,๒๐๐	๒,๒๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๒๗	โครงการจัดซื้ออาหาร เสริม (นม) ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านนาเรือง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๘๖,๒๒๙	-	๖๒,๓๖๓.๓๔	๒๓,๘๖๕.๖๖	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๒๘	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหินลาด	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหินลาด	เด็ก จำนวน ๕๕ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๐๕,๓๙๑	-	๗๒,๘๔๓.๓๐	๓๒,๕๔๗.๗๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๒๙	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนงาม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนงาม	เด็ก จำนวน ๔๒ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๗๐,๔๘๑	-	๖๑,๐๓๕.๑๐	๙,๔๔๕.๙๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๓๐	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้งยาง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๑๗ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๓๒,๕๗๖	-	๑๒,๙๔๙.๙๒	๑๙,๖๒๖.๐๘	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๓๑	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านนาเรือง	เทศบาลตำบลนาเรือง	เด็ก จำนวน ๑๗๗ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๓๓๙,๑๖๘	-	๒๗๒,๖๕๓.๒๒	๖๖,๕๑๔.๗๘	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๓๒	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหินลาด	เทศบาลตำบลนาเรือง	เด็ก จำนวน ๑๑๕ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๒๒๐,๓๖๓	-	๑๘๖,๑๕๕.๑๐	๓๔,๒๐๗.๙๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๓๓	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านโนนงาม	เทศบาลตำบลนาเรือง	เด็ก จำนวน ๑๒๕ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๒๓๙,๕๒๕	-	๑๘๔,๐๕๙.๓๔	๕๕,๔๖๕.๖๖	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๓๔	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน บ้านแก้งยาง	เทศบาลตำบลนาเรือง	เด็ก จำนวน ๖๐ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๑๔,๙๗๒	-	๘๕,๕๕๕.๗๔	๒๙,๔๑๖.๒๖	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๓๕	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน บ้านหนองกระปือ	เทศบาลตำบลนาเรือง	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๘๖,๒๒๙	-	๖๒,๙๘๗.๐๘	๒๓,๒๔๑.๙๒	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๓๖	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน บ้านม่วงคำ	เทศบาลตำบลนาเรือง	เด็ก จำนวน ๒๕ คน ๆละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๔๗,๙๐๕	-	๓๔,๙๔๗.๕๘	๑๒,๙๕๗.๔๒	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๓๗	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านแก้งยาง	โรงเรียนบ้านแก้งยาง	เด็ก จำนวน ๖๐ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๔๐,๐๐๐	-	๑๗๘,๒๐๐	๖๑,๘๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๓๘	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านนาเรือง	โรงเรียนบ้านนาเรือง	เด็ก จำนวน ๑๗๗ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๗๐๘,๐๐๐	-	๖๙๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๓๙	โครงการอุดหนุน อาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านโนนงาม	โรงเรียนบ้าน โนนงาม	เด็ก จำนวน ๑๒๕ คนๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๕๐๐,๐๐๐	-	๔๕๔,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๔๐	โครงการอุดหนุน อาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านม่วงคำ	โรงเรียนบ้าน ม่วงคำ	เด็ก จำนวน ๒๕ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๑๐๐,๐๐๐	-	๘๑,๗๔๐	๑๘,๒๖๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๔๑	โครงการอุดหนุน อาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหินลาด	โรงเรียนบ้าน หินลาด	เด็ก จำนวน ๑๑๕ คนๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๔๖๐,๐๐๐	-	๔๕๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๔๒	โครงการอุดหนุน อาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนอง กระปือ	โรงเรียนบ้าน หนองกระปือ	เด็ก จำนวน ๔๕ คน ๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๑๘๐,๐๐๐	-	๑๖๒,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	กอง การศึกษา	ดำเนินการ แล้ว	
๔๓	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	๐	กอง การศึกษาฯ	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	โอนลด ๕๐,๐๐๐.-
๔๔	โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	โอนลด ๒๐,๐๐๐.-

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>										
๔๕	โครงการเสริมสร้าง พัฒนาการทางด้าน สติปัญญา อารมณ์ และคุณธรรมสำหรับ เด็กปฐมวัย	-	-	๑๐,๐๐๐	-	๐	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	
๔๖	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรม และเยาวชน	-	-	๒๐,๐๐๐	-	๐	๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	
๔๗	วันผู้สูงอายุและวัน สงกรานต์	-	-	๕๐,๐๐๐	-	๐	๐	กอง การศึกษาฯ	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	โอนลด ๕๐,๐๐๐.-
๔๘	โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง	-	-	๕๐,๐๐๐	-	๐	๐	กอง การศึกษาฯ	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	โอนลด ๕๐,๐๐๐.-
๔๙	โครงการส่งทีมเรือยาว เข้าร่วมการแข่งขัน	-	-	๒๐,๐๐๐	-	๐	๐	กอง การศึกษาฯ	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	โอนลด ๒๐,๐๐๐.-

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การ ปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข</b>										
๑	โครงการป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	หมู่ ๑ - หมู่ ๙ ใน เขตตำบลนาเรือง	ฉีดวัคซีนสุนัขและ แมว ในเขตตำบลนา เรือง จำนวน ๕๘๕ ตัว	๔๔,๙๐๐	-	๔๔,๘๘๐	๒๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	
๒	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรค ไข้เลือดออก	หมู่ ๑ - หมู่ ๙ ใน เขตตำบลนาเรือง		๙๑,๙๒๐	-	๖๓,๖๐๐ (+๒๘,๓๒๐.-)	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	โอนลด ๒๘,๓๒๐.-
๓	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียน และชุมชน	หมู่ ๑ - หมู่ ๙ ใน เขตตำบลนาเรือง	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้านๆ ละ ๑๐,๐๐๐.- เพื่อ ดำเนินโครงการ	๙๐,๐๐๐	-	๙๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุน กรรมการ หมู่บ้าน
๔	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิ	หมู่ ๒ บ้านม่วงคำ หมู่ ๕ บ้านหนอง กระบือ หมู่ ๖ บ้านแก่งยาง หมู่ ๘ บ้านหินลาด น้อย	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๔ หมู่บ้านๆ ละ ๕,๐๐๐.- เพื่อดำเนิน โครงการ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุน กรรมการ หมู่บ้าน

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข</b>										
๕	โครงการตรวจสอบสุขภาพ เคลื่อนที่	หมู่ ๑ บ้านนาเรือง หมู่ ๒ บ้านม่วงคำ หมู่ ๓ บ้านหินลาด หมู่ ๔ บ้านโนนงาม หมู่ ๖ บ้านแก่งยาง หมู่ ๗ บ้านนาเรือง น้อย หมู่ ๘ บ้านทุ่งศรี เมือง	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่บ้าน ละ ๕,๐๐๐.- เพื่อดำเนิน โครงการ	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุน กรรมการ หมู่บ้าน
๖	โครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด	หมู่ ๑ บ้านนาเรือง หมู่ ๓ บ้านหินลาด หมู่ ๔ บ้านโนนงาม หมู่ ๗ บ้านนาเรือง น้อย หมู่ ๘ บ้านหินลาด น้อย หมู่ ๙ บ้านทุ่งศรี เมือง	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๖ หมู่บ้าน ละ ๕,๐๐๐.- เพื่อดำเนิน โครงการ	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุน กรรมการ หมู่บ้าน
๗	โครงการอบรมให้ ความรู้และตรวจคัด กรองกลุ่มเสี่ยงมะเร็ง ท่อน้ำดี	หมู่ ๕ บ้านหนอง กระปือ	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ ๕ บ้าน หนองกระปือ จำนวน ๕,๐๐๐.- เพื่อดำเนิน โครงการ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุน กรรมการ หมู่บ้าน

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย</b>										
๑	โครงการอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติ	กรมทหารพรานที่ ๒๓ ค่ายสรรพ สิทธิประสงค์ อ.วารินชำราบ	อบรมจิตอาสาภัย พิบัติ จำนวน ๕๐ คน หลักสูตร ๓ วัน ๒ คืน	๑๓๓,๕๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	
๒	โครงการอบรม ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.)	-	-	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	
๓	โครงการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติดโรงเรียน บ้านหนองกระปือ	โรงเรียนบ้าน หนองกระปือ	อุดหนุนงบประมาณ ให้โรงเรียนจัดการ แข่งขันกีฬาใน โรงเรียน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๔	โครงการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติดโรงเรียน บ้านม่วงคำ	โรงเรียนบ้าน ม่วงคำ	อุดหนุนงบประมาณ ให้โรงเรียนจัดการ แข่งขันกีฬาใน โรงเรียน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน



ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย</b>										
๕	โครงการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติดโรงเรียน บ้านหินลาด	โรงเรียนบ้าน หินลาด	อุดหนุนงบประมาณ ให้โรงเรียนจัดการ แข่งขันกีฬาใน โรงเรียน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๖	โครงการกีฬาส่งเสริม สุขภาพโรงเรียนบ้าน นาเรือง	โรงเรียนบ้าน นาเรือง	อุดหนุนงบประมาณ ให้โรงเรียนจัดการ แข่งขันกีฬาใน โรงเรียน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๗	โครงการจัดซื้อ อุปกรณ์กีฬาโรงเรียน บ้านโนนงาม	โรงเรียนบ้าน โนนงาม	อุดหนุนงบประมาณ ให้โรงเรียนจัดซื้อ อุปกรณ์กีฬา	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ แล้ว	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๘	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพยาเสพติด โรงเรียนบ้านแก้งยาง	-	-	๕,๐๐๐	-	๐	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๙	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพยาเสพติด โรงเรียนบ้านนาเรือง	-	-	๕,๐๐๐	-	๐	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<b>ไม่ได้ ดำเนินการ</b>	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย</b>										
๑๐	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด โรงเรียนบ้านโนนงาม	-	-	๕,๐๐๐	-	๐	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้ ดำเนินการ</u>	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน-
๑๑	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด โรงเรียนบ้านม่วงคำ	-	-	๕,๐๐๐	-	๐	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้ ดำเนินการ</u>	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๑๒	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด โรงเรียนบ้านหนอง กระปือ	-	-	๕,๐๐๐	-	๐	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้ ดำเนินการ</u>	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๑๓	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด โรงเรียนบ้านหินลาด	-	-	๕,๐๐๐	-	๐	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้ ดำเนินการ</u>	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน
๑๔	โครงการลดอุบัติเหตุ ทางถนนเทศกาลปี ใหม่	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้ ดำเนินการ</u>	อุดหนุนเงิน ให้โรงเรียน

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย</b>										
๑๕	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลสงกรานต์	หมู่ ๗ บ้านนาเรื่อน้อย (สามแยก รพ.สต.นาเรื่อน้อย)	ตั้งจุดบริการประชาชน ๗ วันอันตราย	๓๐,๐๐๐	-	๒๙,๕๐๐	๖๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	
๑๖	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	มีรายการเบิกเงินจากระบบ แต่สอบถามเจ้าพนักงานป้องกันฯ ตอบว่า ไม่ได้ดำเนินการโครงการ		๓๐,๐๐๐	-	๒๙,๕๐๐	๖๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>										
๑	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร	เริ่มตั้งแต่ถนนหน้าศพด.บ้านนาเรื่อน้อย ถึง หน้าเทศบาลตำบลนาเรื่อน้อย	ผู้บริหาร สมาชิกสภาเจ้าหน้าที่เทศบาลและประชาชน ร่วมปลูกต้นไม้จำนวน ๑๐๐ ต้น	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	
๒	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระราชินี	บริเวณหน้าเทศบาลตำบลนาเรื่อน้อย ถึง หน้าหอประชุมศรีลำโทม	ผู้บริหาร สมาชิกสภาเจ้าหน้าที่เทศบาลและประชาชน ร่วมปลูกต้นไม้จำนวน ๑๐๐ ต้น	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>										
๓	โครงการอบรมทำปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ	เทศบาลตำบลนาเรือง	อบรมให้ความรู้การทำปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน ๘๐ คน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรและป้องกันการทุจริตประพตมิชอบ</b>										
๑	โครงการอบรมทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่เทศบาล	ศึกษาดูงานที่อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย	มีผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ ผู้นำท้องถิ่น และประชาชน จำนวนรวม ๒ คน	๑๙๐,๐๐๐ (+๑๐๐,๐๐๐) (+๓๙,๙๐๐) (๓๒๐,๙๐๐)	๒๙๗,๒๖๐	๒๙๗,๒๖๐	๒๓,๖๔๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	
๒	โครงการเทศบาลจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	กองคลัง	<b>ไม่ได้ดำเนินการ</b>	โอนลด ๑๐,๐๐๐.-
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	-	-	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๓๗,๕๐๐	กองคลัง	<b>ไม่ได้ดำเนินการ</b>	โอนลด ๑๐,๐๐๐.-
๔	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล	เทศบาลตำบลนาเรือง, หมู่ ๑ - หมู่ ๙ ตำบลนาเรือง	นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คนและสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน	๕๐๐,๐๐๐ (+๒๕๐,๐๐๐) (-๔๕,๒๔๑) (๗๕๐,๐๐๐)	๗๐๔,๗๕๙	๗๐๔,๗๕๙	๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	โอนลด ๔๕,๒๔๑.-

๑.๔ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (เป็นโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการ)

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต										
๑	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาลตำบลนาเรืองต้านยาเสพติด	-	-	๔๐,๐๐๐	-	-	๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ	โอนลด ๔๐,๐๐๐.-
๒	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชนต้านยาเสพติด	-	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ	โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.-
๓	โครงการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์ต้านยาเสพติด	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ	โอนลด ๑๐,๐๐๐.-

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต										
๔	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๐	สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการ	โอนลด ๓๐,๐๐๐.-

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม										
๕	โครงการทัศนศึกษาดูงาน แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	
๖	โครงการส่งเสริมสุขภาพ ปากและฟัน	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	
๗	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	โอนลด ๒๐,๐๐๐.-
๘	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	โอนลด ๕๐,๐๐๐.-
๙	โครงการเสริมสร้าง พัฒนาการทางด้าน สติปัญญา อารมณ์ และ คุณธรรมสำหรับเด็ก ปฐมวัย	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	
๑๐	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม (บรรพชา สามเณรภาคฤดูร้อน)	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	เงินอุดหนุนวัด โนนม่วง หมู่ ๒ บ้านม่วงคำ
๑๑	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและ เยาวชน	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม										
๑๒	โครงการวันผู้สูงอายุและ วันสงกรานต์	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	โอนลด ๕๐,๐๐๐.-
๑๓	โครงการสืบสานลอย กระทง	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	โอนลด ๕๐,๐๐๐.-
๑๔	โครงการส่งทีมเรือยาว เข้าร่วมการแข่งขัน	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๐	กอง การศึกษา	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	โอนลด ๒๐,๐๐๐.-

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย</b>										
๑๕	โครงการอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	-	-	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	
๑๖	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในโรงเรียนบ้าน นาเรือง	-	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	เงินอุดหนุน โรงเรียน
๑๗	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในโรงเรียนบ้าน หินลาด	-	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	เงินอุดหนุน โรงเรียน
๑๘	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในโรงเรียนบ้านโนน งาม	-	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	เงินอุดหนุน โรงเรียน
๑๙	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในโรงเรียนบ้าน แก้งยาง	-	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	เงินอุดหนุน โรงเรียน
๒๐	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในโรงเรียนบ้านหนอง กระปือ	-	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	เงินอุดหนุน โรงเรียน



ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย</b>										
๒๑	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในโรงเรียนบ้าน ม่วงคำ	-	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	เงินอุดหนุน โรงเรียน
๒๒	โครงการลดอุบัติเหตุทาง ถนนเทศกาลปีใหม่	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ</b>										
๒๓	โครงการเทศบาลจัดเก็บ ภาษีเคลื่อนที่	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	กองคลัง	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	โอนลด ๑๐,๐๐๐.-
๒๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษี	-	-	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๓๗,๕๐๐	กองคลัง	<u>ไม่ได้</u> <u>ดำเนินการ</u>	โอนลด ๑๑๒,๕๐๐.-

๑.๕ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (เป็นโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยังไม่ได้ดำเนินการจริง แต่จะมีการดำเนินการ)

ที่	โครงการ	พื้นที่ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ตามสัญญา	การใช้จ่ายงบประมาณ		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
						เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ			
<b>โครงสร้างพื้นฐาน งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (งบเหลือจ่าย)</b>										
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๔ บ้านโนนงาม	หมู่ ๔ บ้านโนนงาม เส้นบ้านนายภูทา ยืนนาน – บ้านนายหนูจร สมพงษ์	-	๖๕๙,๐๐๐	-	-	-	กองช่าง	ทำสัญญาจ้างแล้ว อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินงาน	
<b>โครงสร้างพื้นฐาน งบประมาณจากการจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลตำบลนาเรียง</b>										
๑	โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓ บ้านหินลาด	หมู่ ๓ บ้านนาเรียงน้อย – หมู่ ๓ บ้านหินลาด	-	๒,๙๒๐,๐๐๐	-	-	-	กองช่าง	คณะกรรมการกำลังกำหนดราคากลางในระบบ e-GP	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ บ้านหนองกระปือ	หมู่ ๕ บ้านหนองกระปือ – หมู่ ๔ บ้านสมสะอาด ตำบลเมืองเดช	-	๑,๕๙๗,๐๐๐	-	-	-	กองช่าง	อยู่ระหว่างคณะกรรมการวิธีคัดเลือก	

๑.๖ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (เป็นการโอนงบประมาณไปดำเนินการงานอื่น)

ที่	โครงการ/รายการ ที่โอนลด	งบตามเทศบัญญัติ (จำนวนเงิน)	โครงการ/รายการ ที่โอนเพิ่ม/โอนไปเป็น ค่าใช้จ่ายอื่น	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลตำบลนาเรืองตำบลยาเสพติด	๔๐,๐๐๐	งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๔๐,๐๐๐	
๒	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชนและประชาชนตำบลยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๑๐๐,๐๐๐	
๓	โครงการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์ตำบลยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๑๐,๐๐๐	
๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	๑. โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน (โอนตั้งเป็นรายการใหม่)	๑๐,๐๐๐	
			๒. โครงการรักษาความสะอาดในชุมชน	๒๐,๐๐๐	
			๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าลงทะเบียนฝึกอบรม (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐	
๕	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	ค่าวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	
๖	โครงการวันผู้สูงอายุและวันสงกรานต์	๕๐,๐๐๐	๑. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐	
			๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐	
			๓. ซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลาง	๒๐,๐๐๐	
๗	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	๑. ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ( ๔ แห่ง)	๔๐,๐๐๐	
			๒. โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน	๑๐,๐๐๐	
๘	อุดหนุนเจ้าภาพในการจัดทำต้นเทียนอำเภอนาเยี่ย	๑๐๐,๐๐๐	โครงการอบรมทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่เทศบาล (โอนเพิ่ม)	๑๐๐,๐๐๐	

ที่	โครงการ/รายการ ที่โอนลด	งบตามเทศบัญญัติ (จำนวนเงิน)	โครงการ/รายการ ที่โอนเพิ่ม/โอนไปเป็น ค่าใช้จ่ายอื่น	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๙	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๙๑,๙๒๐ (๒๘,๓๒๐)	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	๒๘,๓๒๐	
๑๐	โครงการส่งเสริมเรือยาวเข้าร่วมแข่งขัน	๒๐,๐๐๐	ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ( ๔ แห่ง)	๒๐,๐๐๐	
๑๑	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล	๕๐๐,๐๐๐ (๔๕,๒๔๑)	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๔๕,๒๔๑	
๑๓	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	๒๐,๐๐๐	ค่าไปรษณีย์ (กองคลัง)	๑๐,๐๐๐	
๑๔	โครงการอบรมทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่เทศบาล	๑๙๐,๐๐๐	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐	
๑๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	๑๕๐,๐๐๐	๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม (กองคลัง)	๕๐,๐๐๐	
			๒. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	
			๓. ค่าวัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๓๐,๐๐๐	
			๔. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองคลัง)	๑๐,๐๐๐	
๑๖	งบกลาง	๔๐๐,๐๐๐	๑. โครงการอบรมทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่เทศบาล (โอนเพิ่ม)	๓๙,๙๐๐	
			๒. สมทบกองทุนประกันสุขภาพเทศบาล	๒๑๐,๐๐๐	
๑๗	งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๒๐๗,๗๓๐	๑. โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๓๐,๐๐๐	
			๒. โครงการอบรมเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	
			๓. จัดซื้อโต๊ะประชุม	๒๕,๐๐๐	
			๔. จัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุม	๘๐,๐๐๐	
			๕. งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๑๐๐,๐๐๐	

ที่	โครงการ/รายการ ที่โอนลด	งบตามเทศบัญญัติ (จำนวนเงิน)	โครงการ/รายการ ที่โอนเพิ่ม/โอนไปเป็น ค่าใช้จ่ายอื่น	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
			๖. งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๑๕๐,๐๐๐	
๑๘	งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือนสมาชิกสภาฯ (ฝ่ายการเมือง)	๑,๔๙๐,๔๐๐	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิก สภาเทศบาล	๒๕๐,๐๐๐	
๑๙	งานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๘๙๖,๗๒๐	งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๓๒๐,๐๐๐	
๒๐	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๐๒,๓๓๒	งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๑๐๐,๐๐๐	
๒๑	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๘๐,๙๓๓	งบกลาง เงินสำรองจ่าย	๗๕,๐๐๐	

## ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

### แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

#### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....เทศบาลตำบลนาเรือง.....
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน .....๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔.....

#### ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เฉพาะปี ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑. อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๖	๔๖,๓๔๐,๖๐๐	๑๓	๑,๓๘๐,๐๐๐
	๒. เคหะและชุมชน	๕๗	๔๔,๐๐๓,๕๐๐	๓	๔๕๐,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑. สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๒	๒,๔๐๙,๕๐๐	๑๔	๒๓๕,๐๐๐
	๒. งบกลาง	๓	๑๑,๘๙๓,๒๐๐	๓	๑๒,๓๖๕,๒๐๐
	๓. สังคมสงเคราะห์	๖	๕๔๗,๕๐๐	๑	๓๐,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. การศึกษา	๗๑	๖,๕๓๘,๒๑๐	๔๖	๔,๙๒๙,๙๐๙
	๒. การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๒	๕๒๘,๐๐๐	๔	๑๔๐,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๑. สาธารณสุข	๑๙	๑,๔๓๐,๔๒๕	๗	๓๖๑,๘๒๐
๕. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑. สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๑,๖๔๕,๐๐๐	๒	๑๗๓,๕๐๐
	๒. รักษาความสงบภายใน	๑๕	๑,๐๗๕,๐๐๐	๓	๙๐,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. เคหะและชุมชน	๔	๒๔๐,๐๐๐	-	-
	๒. การเกษตร	๒๘	๖๗๕,๐๐๐	๓	๔๐,๐๐๐
๗. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากร	๑. บริหารงานทั่วไป	๔๐	๗,๗๙๔,๘๐๐	๓	๓๖๐,๐๐๐
	๒. สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙	๗๓๐,๐๐๐	๑	๕๐๐,๐๐๐

**แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นในภาพรวม**

**คำชี้แจง :** แบบ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาเรืองในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ	ชาย จำนวน ๙๔ คน	หญิง	จำนวน ๑๑๔ คน	
๒. อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน ๑๖ คน	๒๐ - ๓๐ ปี	จำนวน ๑๙ คน
	๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๔๔ คน	๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๔๓ คน
	๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน ๖๗ คน	มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน ๑๙ คน
๓. การศึกษา	ประถมศึกษา	จำนวน ๑๒๔ คน	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	จำนวน ๖๘ คน
	อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	จำนวน ๗ คน	ปริญญาตรี	จำนวน ๘ คน
	สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๑ คน	อื่นๆ	จำนวน ๐ คน
๔. อาชีพ	รับราชการ	จำนวน ๐ คน	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน ๑ คน
	ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน ๒๒ คน	รับจ้าง	จำนวน ๑๕ คน
	นักเรียน นักศึกษา	จำนวน ๑๒ คน	เกษตรกร	จำนวน ๑๕๘ คน
	อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน ๐ คน		

**ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาเรือง**

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาเรืองในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๒๙/๑๓.๙๔%	๑๖๓/๗๘.๓๖%	๑๖/๗.๗๐%
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๒๓/๑๑.๐๖%	๑๕๙/๗๖.๔๔%	๒๖/๑๒.๕๐%
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๔/๑๑.๕๔%	๑๓๙/๖๖.๘๓%	๔๕/๒๑.๖๓%
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณชน	๑๘/๘.๖๕%	๑๕๒/๗๓.๐๘%	๓๘/๑๘.๒๗%
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๒/๕.๗๗%	๑๔๖/๗๐.๑๙%	๕๐/๒๔.๐๓%
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๗/๘.๑๗%	๑๔๗/๗๐.๖๗%	๔๔/๒๑.๑๖%
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๘/๘.๖๕%	๑๔๐/๖๗.๓๑%	๕๐/๒๔.๐๓%
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖/๒.๘๘%	๑๔๓/๖๘.๗๕%	๕๙/๒๘.๓๗%
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๑/๕.๒๙%	๑๖๐/๗๖.๙๒%	๓๗/๑๗.๗๙%

**แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาเรือง  
ในภาพรวม**

คำชี้แจง : แบบ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาเรืองใน  
แต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

## ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาเรือง

๖. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาเรืองในการพัฒนาและส่งเสริมการ  
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ท่านจะให้คะแนนเทศบาลตำบลนาเรืองเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖.๑๙
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕.๘๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕.๘๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๕.๖๕
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕.๕๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕.๕๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๕.๗๑
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕.๙๖



ภาคผนวก